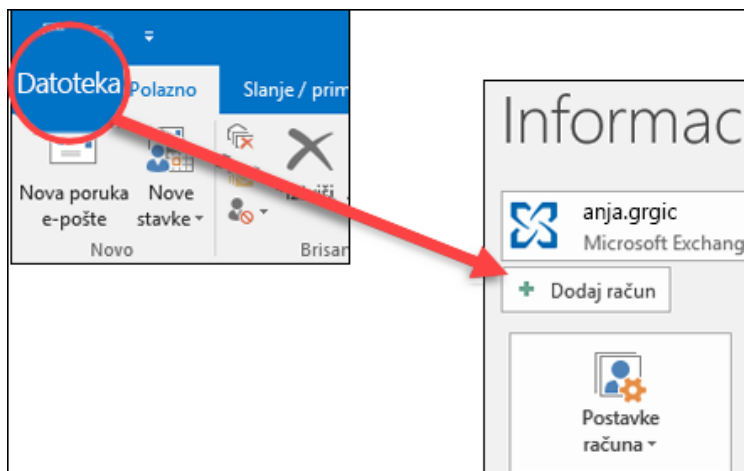




Upute za dodavanje e-mail računa u Microsoft Outlook-u

1. U e-mail klijentu Microsoft Outlook odaberite **Datoteka** > **Dodaj račun**.



2. Označite opciju **Ručno postavljanje ili druge vrste poslužitelja** (engl. **Manually configure server settings or additional server types**) i kliknite na **Dalje** (engl. **Next**).

The image shows a screenshot of the 'Dodavanje računa' (Add account) dialog box. The title bar reads 'Dodavanje računa'. The main heading is 'Automatsko postavljanje računa' (Automatic account setup) with the subtext 'Ručno postavite račun ili se povežite s drugim vrstama poslužitelja.' (Manually set up an account or connect to other server types). There are two radio button options: 'Račun e-pošte' (Email account) and 'Ručno postavljanje ili druge vrste poslužitelja' (Manually configure or other server types). The 'Manually configure' option is selected. Below the options are input fields for 'Vaše ime:' (Your name), 'Adresa e-pošte:' (Email address), 'Lozinka:' (Password), and 'Ponovni upis lozinke:' (Re-enter password). The 'Vaše ime:' field has a placeholder 'Primjer: Luka Abrus'. The 'Adresa e-pošte:' field has a placeholder 'Primjer: luka@contoso.hr'. Below the password fields is the instruction 'Upišite lozinku koju ste dobili od davatelja internetskih usluga.' (Enter the password you received from the internet service provider). At the bottom right, there are three buttons: '< Nazad' (Back), 'Dalje >' (Next), and 'Odustani' (Cancel).

3. Odaberite **POP ili IMAP** i kliknite na **Dalje** (engl. **Next**).

Dodavanje računa

Odaberite uslugu

Microsoft Exchange Server ili kompatibilan servis
Povežite se s računom sustava Exchange da biste pristupili e-pošti, kalendarima, kontaktima, zadacima i govornoj pošti

Servis kompatibilan sa servisima Outlook.com ili Exchange ActiveSync
Povežite se sa servisom kao što je Outlook.com da biste pristupili porukama e-pošte, kalendarima, kontaktima i zadacima

POP ili IMAP
Povežite se s POP ili IMAP računom e-pošte

Ostalo
Povežite se s vrstom poslužitelja navedenom u nastavku

Fax Mail Transport

< Nazad Dalje > Odustani

U primjeru na sljedećoj slici odabran je **POP** račun.

Dodavanje računa

Postavke POP i IMAP računa
Unesite postavke poslužitelja e-pošte za svoj račun.

Podaci o korisniku
Vaše ime: Ana Anić
Adresa e-pošte: ana.anic@tel.net.ba

Informacije o poslužitelju
Vrsta računa: POP3
Poslužitelj ulazne pošte: pop3.tel.net.ba
Poslužitelj izlazne pošte (SMTP): smtp.tel.net.ba

Podaci za prijavu
Korisničko ime: ana.anic@tel.net.ba
Lozinka: *****
 Zapamti lozinku

Zahtijevaj prijavu pomoću sigurne provjere autentičnosti lozinke (SPA)

Testiranje postavki računa
Preporučujemo da testirate račun da biste bili sigurni u točnost unosa.

Testiraj postavke računa ...

Automatski testiraj račun i postavke nakon klika na Dalje

Nove poruke isporučite u:

Nova podatkovna datoteka programa Outlook
 Postojeća podatkovna datoteka programa Outlook

Pregledaj

Više postavki ...

< Nazad Dalje > Odustani

U primjeru na sljedećoj slici odabran je **IMAP** račun.

U dijelu **Podaci o korisniku** (engl. **User information**), konfigurirajte sljedeće postavke:

- U polje **Vaše ime** (engl. **Your Name**) upišite puno ime i prezime.
- U polje **Adresa e-pošte** (engl. **Email Address**) upišite punu e-mail adresu koju Vam je dodijelio administrator HT Eronet-a.

U dijelu **Informacije o poslužitelju** (engl. **Server Information**) konfigurirajte sljedeće postavke:

- Iz izbornika **Vrsta računa** (engl. **Account Type**) odaberite **POP3 ili IMAP**
- U polje **Poslužitelj ulazne pošte** (engl. **Incoming mail server**) upišite **pop3.tel.net.ba** za POP3 račun ili **imap.tel.net.ba** za IMAP račun.
- U polje **Poslužitelj izlazne pošte (SMTP)** (engl. **Outgoing mail server**) upišite **smtp.tel.net.ba**.

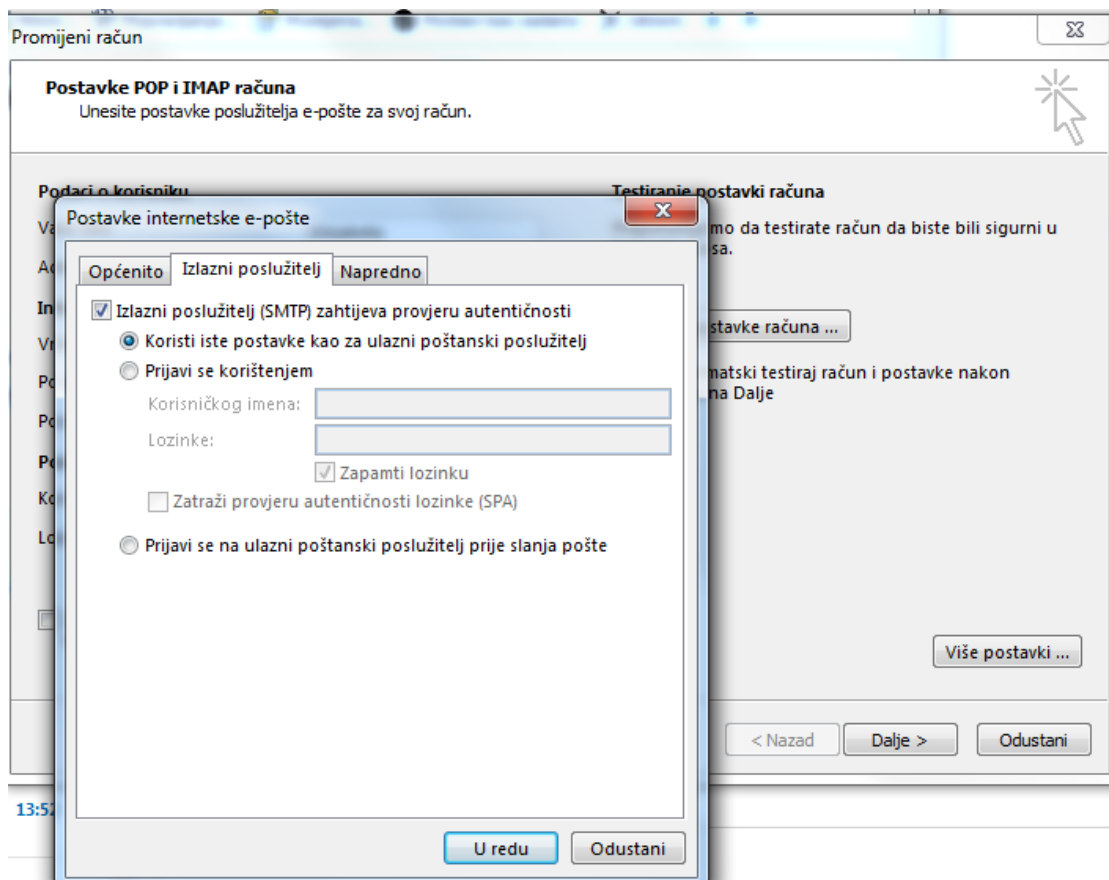
U dijelu **Podaci za prijavu** (engl. **Logon Information**) konfigurirajte sljedeće postavke:

- U polje **Korisničko ime** (engl. **User Name**) upišite Vašu e-mail adresu.
- U polje **Lozinka** (engl. **Password**) upišite lozinku koju koristite za vašu e-mail adresu.

Ukoliko želite da Outlook zapamti Vašu lozinku označite polje **Zapamti lozinku** (engl. **Remember password**).

4. Kliknite na **Više postavki** (engl. **More Settings**) te odaberite karticu **Izlazni poslužitelj** (engl. **Outgoing Server**).

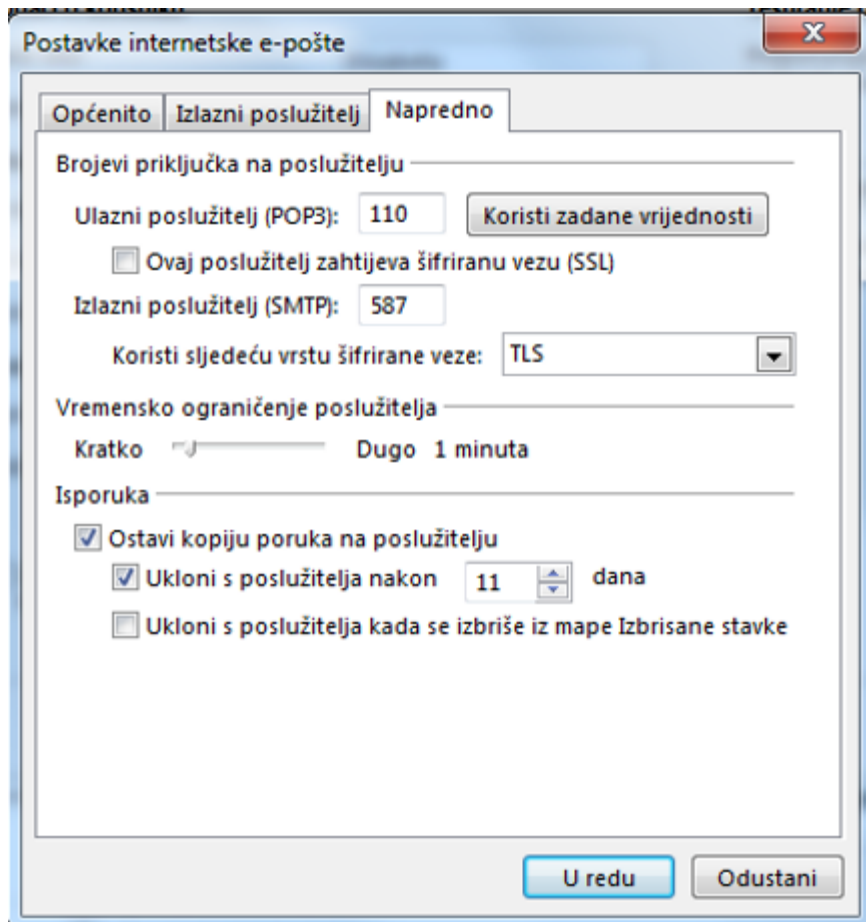
Potvrdite opciju **Izlazni poslužitelj (SMTP) zahtijeva provjeru autentičnosti** (engl. **My outgoing server (SMTP) requires authentication**) i **Koristi iste postavke kao za ulazni poštanski poslužitelj** (engl. **Use same settings as my incoming mail server**).



5. Odaberite karticu **Napredno** (engl. **Advanced**).

Ako ste prije odabrali **POP** račun, unesite podatke kao na sljedećoj slici:

Upišite port 110 ako niste odabrali da poslužitelj zahtijeva šifriranu vezu SSL.

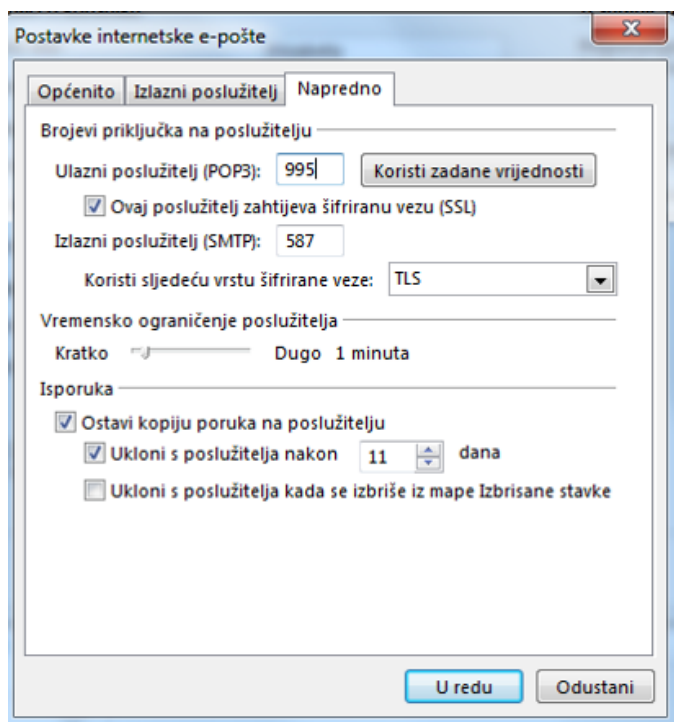


The screenshot shows the 'Postavke internetske e-pošte' (Internet Email Settings) dialog box with the 'Napredno' (Advanced) tab selected. The settings are as follows:

- Brojevi priključka na poslužitelju** (Server connection numbers):
 - Ulazni poslužitelj (POP3): 110 (with a 'Koristi zadane vrijednosti' button)
 - Ovaj poslužitelj zahtijeva šifriranu vezu (SSL)
 - Izlazni poslužitelj (SMTP): 587
 - Koristi sljedeću vrstu šifrirane veze: TLS (dropdown menu)
- Vremensko ograničenje poslužitelja** (Server timeout):
 - Kratko: [slider] Dugo: 1 minuta
- Isporuka** (Delivery):
 - Ostavi kopiju poruka na poslužitelju
 - Ukloni s poslužitelja nakon 11 dana
 - Ukloni s poslužitelja kada se izbriše iz mape Izbrisane stavke

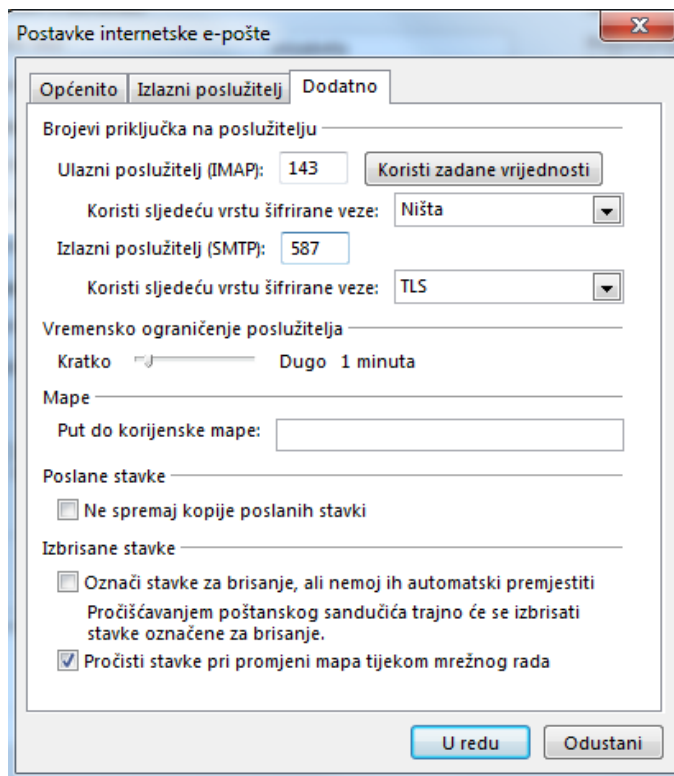
Buttons at the bottom: 'U redu' (OK) and 'Odustani' (Cancel).

Ukoliko ste označili opciju da poslužitelj zahtijeva šifriranu vezu (SSL) upišite port 995.



The screenshot shows the 'Postavke internetske e-pošte' dialog box with the 'Napredno' tab selected. The 'Brojevi priključka na poslužitelju' section has 'Ulazni poslužitelj (POP3): 995' and 'Ovaj poslužitelj zahtijeva šifriranu vezu (SSL)' checked. The 'Izlazni poslužitelj (SMTP): 587' and 'Koristi sljedeću vrstu šifrirane veze: TLS' are also visible. The 'Vremensko ograničenje poslužitelja' is set to '1 minuta'. The 'Isporuka' section has 'Ostavi kopiju poruka na poslužitelju' checked, 'Ukloni s poslužitelja nakon 11 dana' checked, and 'Ukloni s poslužitelja kada se izbriše iz mape Izbrisane stavke' unchecked. Buttons 'U redu' and 'Odustani' are at the bottom.

Ako ste prije odabrali **IMAP račun**, unesite podatke kao na sljedećoj slici: Upišite port 143 ako niste odabrali da poslužitelj koristi šifriranu vezu SSL.



The screenshot shows the 'Postavke internetske e-pošte' dialog box with the 'Dodatno' tab selected. The 'Brojevi priključka na poslužitelju' section has 'Ulazni poslužitelj (IMAP): 143' and 'Koristi sljedeću vrstu šifrirane veze: Ništa'. The 'Izlazni poslužitelj (SMTP): 587' and 'Koristi sljedeću vrstu šifrirane veze: TLS' are also visible. The 'Vremensko ograničenje poslužitelja' is set to '1 minuta'. The 'Mape' section has 'Put do korijenske mape:' empty. The 'Poslane stavke' section has 'Ne spremaj kopije poslanih stavki' unchecked. The 'Izbrisane stavke' section has 'Označi stavke za brisanje, ali nemoj ih automatski premjestiti' unchecked and 'Pročisti stavke pri promjeni mapa tijekom mrežnog rada' checked. Buttons 'U redu' and 'Odustani' are at the bottom.

Ukoliko ste označili opciju da poslužitelj koristi šifriranu vezu (SSL) upišite port 993.

Postavke internetske e-pošte

Općenito Izlazni poslužitelj Dodatno

Brojevi priključka na poslužitelju

Ulazni poslužitelj (IMAP): 993

Koristi sljedeću vrstu šifrirane veze: SSL

Izlazni poslužitelj (SMTP): 587

Koristi sljedeću vrstu šifrirane veze: TLS

Vremensko ograničenje poslužitelja

Kratko Dugo 1 minuta

Mape

Put do korijenske mape:

Poslane stavke

Ne spremaj kopije poslanih stavki

Izbrisane stavke

Označi stavke za brisanje, ali nemoj ih automatski premjestiti
Pročišćavanjem poštanskog sandučića trajno će se izbrisati stavke označene za brisanje.

Pročisti stavke pri promjeni mapa tijekom mrežnog rada

Kliknite na **U redu** (engl. **OK**), a zatim na **Dalje** (engl. **Next**).

Unijeli ste sve informacije potrebne za preuzimanje i slanje pošte. Za završetak konfiguracije kliknite na **Završi** (engl. **Finish**).